



FFHAnDBALL

DIRECTION DES SYSTÈMES D'INFORMATION

FFHandball

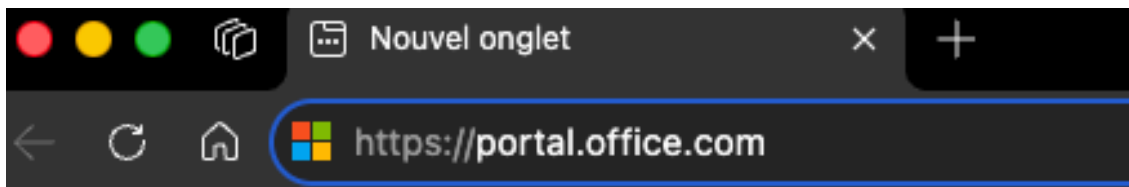
MICROSOFT 365

Transfert des données Équipes sur Teams

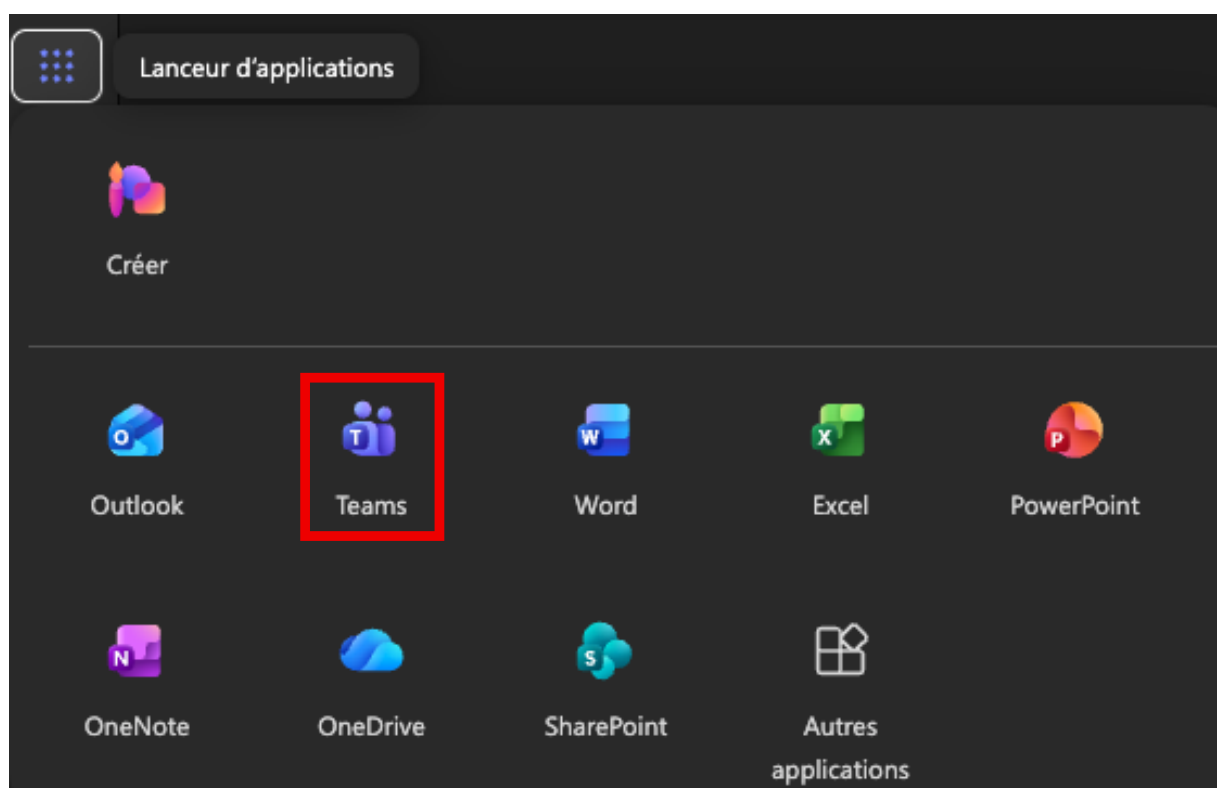
Benjamin TAVARES DA CUNHA
25/05/2026

I. Téléchargement de vos dossiers et fichiers de vos anciens canaux Teams :

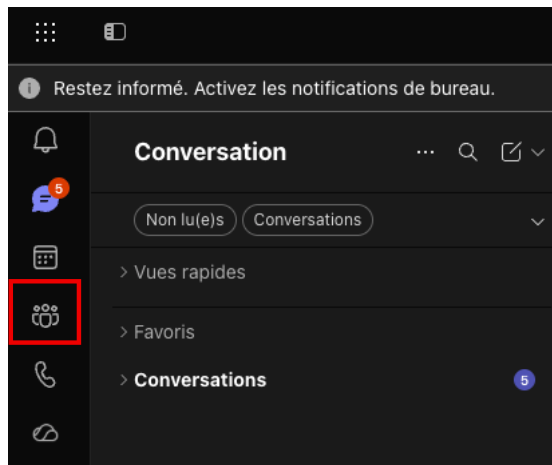
1. Connecter-vous sur votre portal Office (via ce lien : <https://portal.office.com/>) et connectez-vous sur votre ancien compte Microsoft :



2. Cliquer sur « Lanceur d'applications » et sélectionnez « **Teams** » :

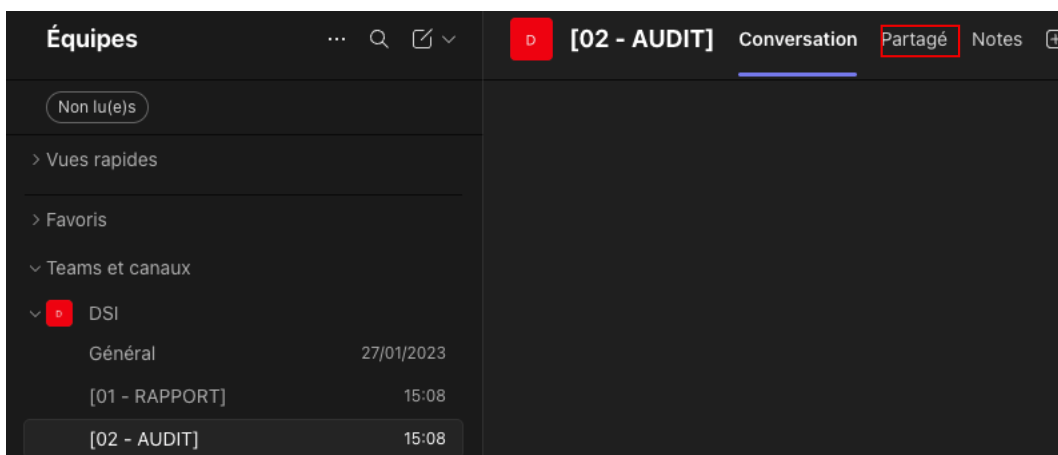


3. Sur la colonne de gauche, cliquer sur « **Équipes** » :

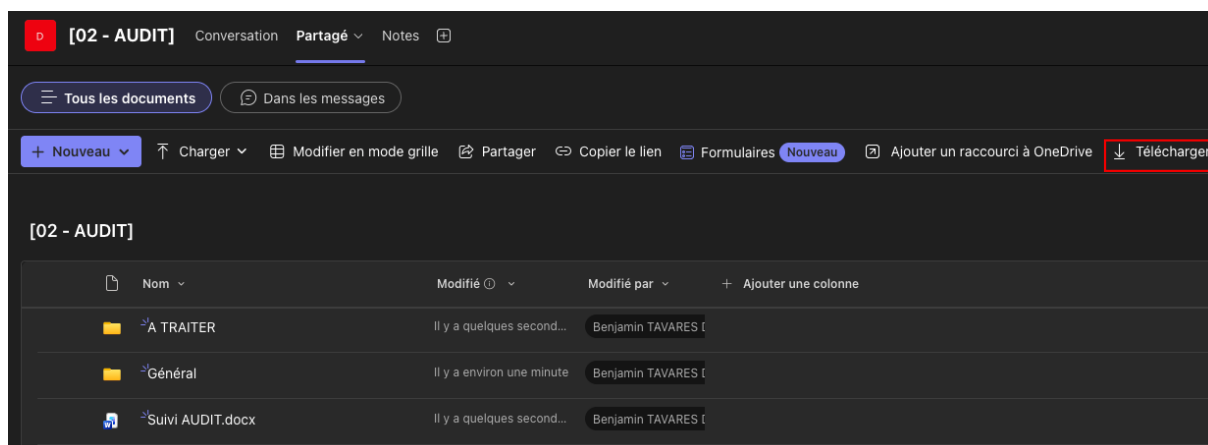


4. Sélectionnez le canal que vous souhaitez que vous ayez sur la page et cliquer sur « **Partagé** » :

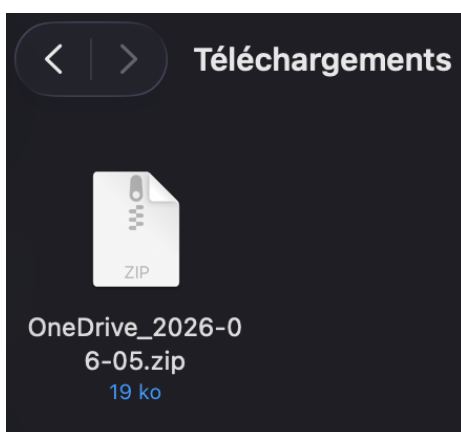
Information : Il faudra effectuer cette opération sur chaque canaux de votre équipe



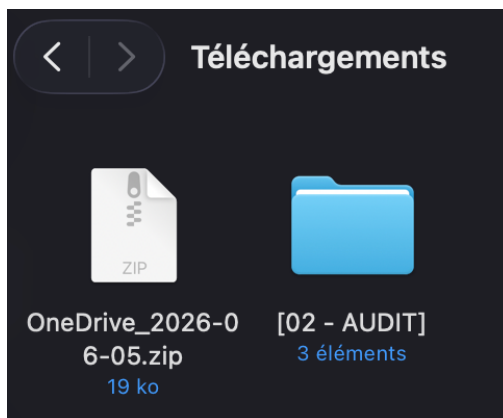
5. Une fois sur les documents de votre canal, cliquer sur « **Télécharger** » :



Le contenu de vos documents et dossier sera dans un fichier zip tel que celui-ci-dessous :

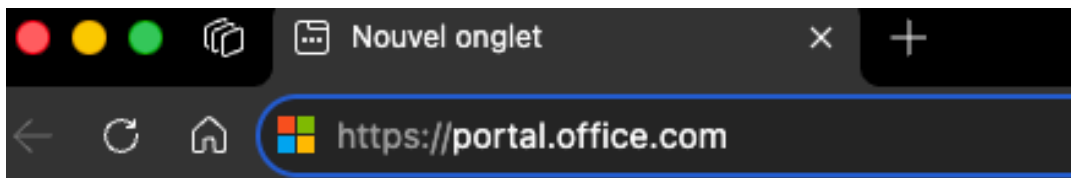


IMPORTANT : Cliquer sur le dossier pour le dézipper, une fois fait, supprimer le dossier zip :

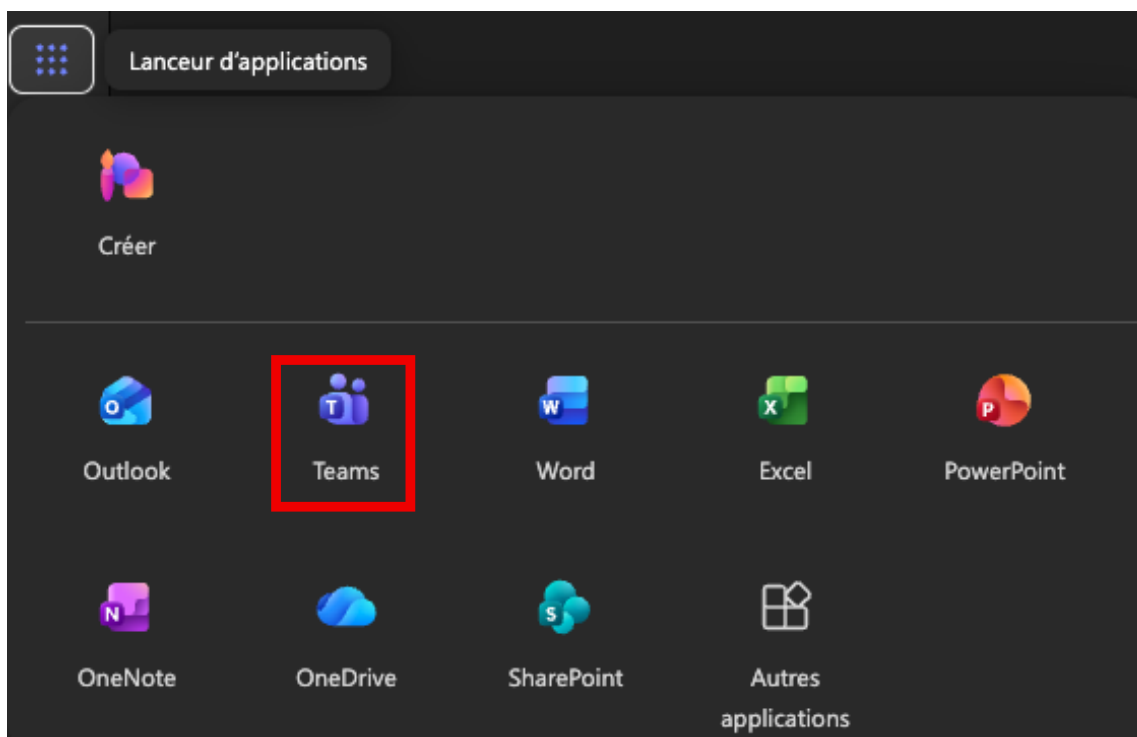


II. Téléchargement de vos dossiers et fichiers de vos nouveaux canaux Teams :

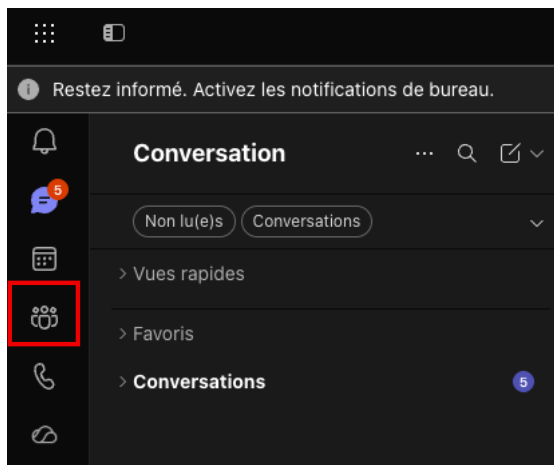
1. Connecter-vous sur votre portal Office (via ce lien : <https://portal.office.com/>) et connectez-vous sur votre nouveau compte Microsoft :



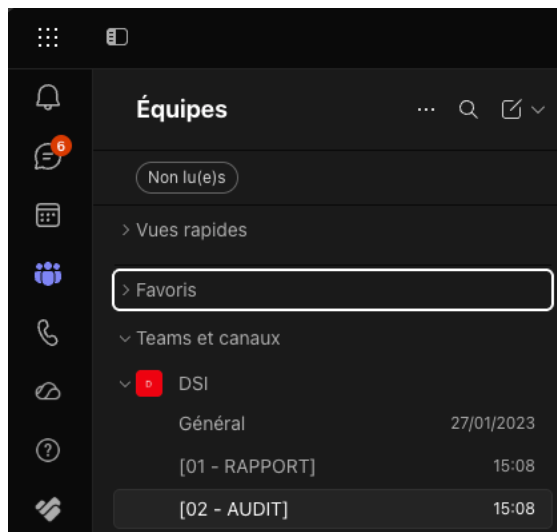
2. Cliquer sur « Lanceur d'applications » et sélectionnez « **Teams** » :



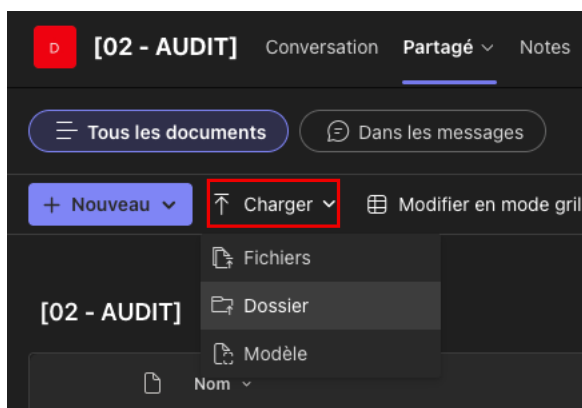
3. Sur la colonne de gauche, cliquer sur « Équipes » :



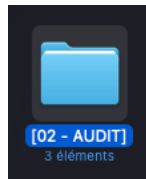
4. Sélectionnez le canal de votre équipe :
Si vos équipes n'apparaissent pas, merci de prévenir le département informatique : migrationoffice@ffhandball.fr



5. Cliquer sur « Charger » (Sélectionnez le dossier ou fichier que vous avez téléchargé) :



6. Sélectionnez le dossier :



Le dossier sera disponible sur le canal de votre nouveau Teams :

